

HƯỚNG DẪN LƯU KÝ CỔ PHIẾU TẠI CHỨNG KHOÁN CSI

CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN KIẾN THIẾT VIỆT NAM (CSI)

-  Hà Nội: Tầng 11, Tòa nhà TNR, 54A Nguyễn Chí Thanh, Phường Láng Thượng, Quận Đống Đa, Hà Nội
Tel: 024 3926 0099  Phone: (+84) 886 998 288
-  Chi nhánh HCM: Tầng 20, Tòa nhà TNR, 180 – 192 Nguyễn Công Trứ, Phường Nguyễn Thái Bình, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh
Tel: (+84) 28 3915 1229
-  Email: online@vncsi.com.vn
-  Website: vncsi.com.vn



Hướng dẫn lưu ký cổ phiếu

Bước 1: Khách hàng mở tài khoản giao dịch chứng khoán	3
Bước 2: Khách hàng làm thủ tục ký gửi chứng khoán.....	4
Bước 3: CSI tiếp nhận hồ sơ và thông báo thủ tục tiếp theo	4
Bước 4: Khách hàng hoàn thiện hồ sơ	4
Bước 5: CSI hoàn thiện các thủ tục còn lại và thông báo lưu ký thành công tới Khách hàng	4



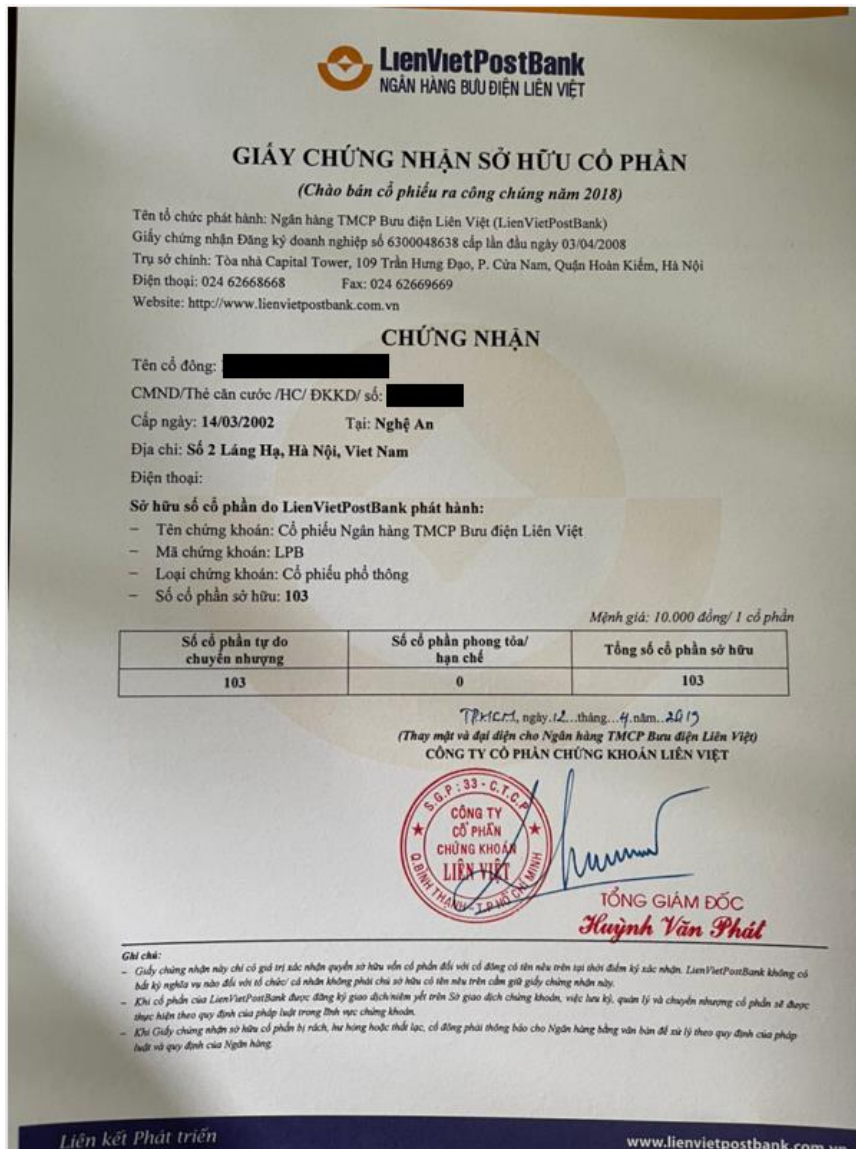


Trong trường hợp không thể đến quầy giao dịch của CSI để tiến hành lưu ký, Khách hàng có thể lưu ký online theo hướng dẫn sau:

Bước 1: Khách hàng mở tài khoản giao dịch chứng khoán

Để lưu ký chứng khoán, Khách hàng cần có tài khoản giao dịch chứng khoán (Lưu ký) tại CSI để đăng ký gửi chứng khoán. Đối với CSI, Khách hàng có thể mở tài khoản trực tiếp tại quầy hoặc thông qua App CSI Mobile (Chi tiết được hướng dẫn trong phần “Hướng dẫn mở tài khoản và hoàn thiện hợp đồng”)

Lưu ý: Thông tin đăng ký mở tài khoản lưu ký phải trùng khớp với thông tin trên Sổ/Giấy chứng nhận sở hữu chứng khoán. Nếu không trùng khớp, Khách hàng có thể liên hệ với bên phát hành hoặc CSI để làm thay đổi thông tin





Bước 2: Khách hàng làm thủ tục ký gửi chứng khoán

Khách hàng có nhu cầu lưu ký chứng khoán cần cung cấp ảnh chụp bản gốc các chứng từ về Zalo CSKH của CSI (Số zalo: 0886 998 288):

- Sổ/Giấy chứng nhận sở hữu chứng khoán
- CMT/CCCD còn hiệu lực

Bước 3: CSI tiếp nhận hồ sơ và thông báo thủ tục tiếp theo

Sau khi tiếp nhận hồ sơ lưu ký Khách hàng gửi về, Phòng Nghiệp vụ chứng khoán của CSI sẽ kiểm tra tính hợp lệ của chứng từ và tiến hành làm “Phiếu gửi chứng khoán giao dịch” cho Khách hàng. Sau đó, sẽ gửi cho Khách hàng hồ sơ bao gồm:

- 03 bản Phiếu gửi chứng khoán giao dịch
- 02 bản Hợp đồng mở tài khoản giao dịch chứng khoán cho Khách hàng

Bước 4: Khách hàng hoàn thiện hồ sơ

Khi nhận được hồ sơ CSI gửi về, Khách hàng vui lòng làm theo hướng dẫn:

1. Hoàn thiện Hợp đồng mở tài khoản giao dịch chứng khoán
2. Quay video hoàn thiện hồ sơ lưu ký với nội dung:
 - Hình ảnh người làm lưu ký (quay trực diện khuôn mặt, nhìn thẳng và ngang tầm với camera)
 - 2 mặt CMT/CCCD đăng ký (rõ ràng thông tin)
 - Sổ/Giấy chứng nhận sở hữu chứng khoán (rõ ràng thông tin)
 - Quá trình ký Phiếu gửi chứng khoán giao dịch (đầy đủ đầu, vai, tay cầm bút và bộ hồ sơ)
3. Gửi hồ sơ về địa chỉ của CSI, bao gồm:
 - Video quá trình hoàn thiện hồ sơ lưu ký (gửi qua zalo CSKH: 0886 998 288)
 - Bản gốc Sổ/Giấy chứng nhận sở hữu chứng khoán
 - 03 bản Phiếu gửi chứng khoán giao dịch
 - 01 bản Hợp đồng mở tài khoản giao dịch chứng khoán

Bước 5: CSI hoàn thiện các thủ tục còn lại và thông báo lưu ký thành công tới Khách hàng





Sau khi nhận được hồ sơ Khách hàng gửi về, Phòng Nghiệp vụ chứng khoán của CSI sẽ tiến hành làm các thủ tục còn lại với Trung tâm lưu ký (VSD) và thông báo tới Khách hàng khi hoàn thiện.

Thông thường, thời gian lưu ký sẽ mất khoảng 3 – 5 ngày làm việc.





Cảm ơn Quý khách vì đã chọn và đồng hành cùng CSI!

Nếu có bất kỳ thắc mắc nào, xin Quý khách liên hệ Trung tâm CSKH để được hỗ trợ:

- **Hotline:** 024 3926 0099 (nhánh 2) hoặc 0886 998 288
- **Zalo:** 0886 998 288
- **Email:** online@vncsi.com.vn

Công ty Cổ phần Chứng khoán Kiến Thiết Việt Nam (CSI)

Hội sở: Tầng 11, Tòa nhà TNR, 54A Nguyễn Chí Thanh, Phường Láng Thượng, Quận Đống Đa, Hà Nội

Chi nhánh HCM: Tầng 20, Tòa nhà TNR, 180 – 192 Nguyễn Công Trứ, Phường Nguyễn Thái Bình, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh

